«УТВЕРЖДАЮ»
Глава администрации
муниципального образования
«Цильнинский район»
Ульяновской области
_____ В.П. Бабайкин
от «_17_» _февраля_ 202_5_ г.

Дорожная карта
по снижению комплаенс – рисков в администрации муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области на 2025 год

№ п/п	Комплаенс - риск	Мероприятия по минимизации и устранению рисков (согласно карте комплаенс – рисков)	Описание действий, направленных на минимизацию и устранению комплаенс-рисков	Срок выполнения мероприятий	Ответственные исполнители	Показатели выполнения мероприятий
1.	Нарушение антимонопольного законодательства в действующих нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актах администрации муниципального образования «Цильнинский район»	1. Анализ нормативных правовых актов и проектов нормативно правовых актов на предмет соответствия антимонопольному законодательству; 2. Анализ ранее выявленных нарушений; 3. Правовая экспертиза проектов нормативно-правовых документов, согласование проектов правовых актов с органами контроля, исполнительными органами, Общественной палатой, Палатой справедливости (при необходимости).	Минимизация риска за счет усиления контроля соблюдения антимонопольного законодательства	постоянно	Управление экономического и стратегического развития администрации муниципального образования «Цильнинский район» Управление правового и кадрового обеспечения администрации муниципального образования	Отсутствие выявленных контрольно – надзорными органами нарушений антимонопольного законодательства

					«Цильнинский район»	
2.	Предоставление необоснованных преференций при принятии решений о допуске к участию в конкурсном отборе и предоставлении субсидии юридическим лицам, осуществляющим деятельность на территории муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области.	1. Устранение неоднозначностей толкования формулировок порядка предоставления субсидий, влияющих на принятие решения о допуске юридического лица к участию в конкурсном отборе и предоставлении субсидии; 2. Повышение уровня внутриведомственного и межведомственного взаимодействия, в том числе электронного, при проверке представленных юридическим лицом данных; 3. Высокая организационная подготовка к проведению конкурсного отбора.	1. Проведение мониторинга нормативных правовых актов регулирующих порядок предоставления субсидий, влияющих на принятие решения о допуске юридического лица к участию в конкурсном отборе и предоставлении субсидии; 2. Проведение внутриведомственных и межведомственных совещаний, заключение соглашений о порядке взаимодействия; 3. Проведение обучающих семинаров, с разъяснением порядка проведения конкурсных отборов.	постоянно	Управление экономического и стратегического развития администрации муниципального образования «Цильнинский район» Управление правового и кадрового обеспечения администрации муниципального образования «Цильнинский район»	1. Отсутствие жалоб заинтересованных юридических лиц, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Цильнинский район»; 2. Отсутствие выявленных контрольно – надзорными органами нарушений антимонопольного законодательства.
3.	Нарушение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	1. Мониторинг и анализ изменений, вносимых в законодательство о закупках, практики применения антимонопольного законодательства. 2. Организация принятия мер по исключению конфликта интересов; 3. Обеспечение достаточной квалификации сотрудников	1. Своевременное информирование сотрудников об изменениях законодательства и правоприменительной практики; 2. Повторное ознакомление сотрудников с регламентацией работы существующей Комиссии по урегулированию конфликта интересов; 3. Мониторинг должностных инструкций сотрудников; 4. Участие в мероприятиях по обучению в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд путем направления служащих на семинары, конференции,	постоянно	Отдел муниципальных закупок администрации муниципального образования «Цильнинский район» Управление экономического и стратегического развития администрации муниципального образования «Цильнинский район»	1. Отсутствие жалоб участников муниципальных закупок; 2. Отсутствие выявленных контрольно – надзорными органами нарушений антимонопольного законодательства.

			профессиональную переподготовку в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд. Организация курсов повышения квалификации, соответствующих вэб – семинаров.		Управление правового и кадрового обеспечения администрации муниципального образования «Цильнинский район»	
4.	Нарушение положений статьи 15 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции» вследствие предоставления неполного перечня инвестиционных площадок, находящихся в муниципальной собственности, для рассмотрения потенциальным инвесторам.	1. Анализ информации, поступающей от заявителя – инвестора касательно требований к инвестиционной площадке; 2. Предоставление достаточных сведений собственникам земельных участков и имущественных комплексов об инвестиционной площадке.	1. Комиссионное рассмотрение, в том числе с привлечением представителей общественности, информации поступающей от заявителя – инвестора касательно требований к инвестиционной площадке; 2. Обнародование на официальном сайте муниципального образования соответствующий сведений, а также контактов ответственных должностных лиц.	постоянно	Управление экономического и стратегического развития администрации муниципального образования «Цильнинский район»	1. Отсутствие жалоб потенциальных инвесторов; 2. Отсутствие выявленных контрольно – надзорными органами нарушений антимонопольного законодательства.
5.	Необоснованное препятствование осуществлению деятельности хозяйствующими субъектами, вследствие нарушения сроков, процедуры предоставления муниципальных услуг, необоснованный отказ в	1. Всесторонний анализ информации от заявителя в отношении заявленных объектов; 2. Обеспечение достаточной квалификации ответственных сотрудников, осуществляющих прием заявлений о предоставлении муниципальных услуг; 3.Контроль соблюдения сроков оказания муниципальных услуг	1. Участие в мероприятиях по обучению в сфере оказания муниципальных услуг путем направления служащих на семинары, конференции, профессиональную переподготовку. Организация курсов повышения квалификации, соответствующих вэб - семинаров; 2. Закрепление ответственного должностного лица за организацию постоянного	постоянно	Структурные подразделения администрации, оказывающие муниципальные услуги	1. Отсутствие жалоб хозяйствующих субъектов; 2. Отсутствие выявленных контрольно – надзорными органами нарушений антимонопольного законодательства.

	предоставлении муниципальных услуг.		технического сопровождения при приеме документов в электронном виде.			

Дамидова Е. Г.