|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦИЛЬНИНСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ** |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Экз. № \_\_\_\_\_\_\_\_

с. Большое Нагаткино

# **О реализации отдельных положений приказа Министерства**

# **финансов Российской Федерации от 10.10.2023 № 163н «Об утверждении**

# **Порядка ведения органами местного самоуправления реестров**

# **муниципального имущества»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.10.2023 № 163н «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», администрация муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Установить, что реестр муниципального имущества муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области (далее - реестр) ведётся на бумажных и электронных носителях.

2. Установить, что органом, уполномоченным на ведение реестра и предоставление информации из реестра, является Управление муниципальным имуществом и по земельным отношениям администрации муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области (далее – уполномоченный орган).

3. Утвердить:

а) структуру реестрового номера муниципального имущества и правила формирования такого номера согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

б) порядок принятия решения об учёте в реестре муниципального имущества объекта учёта, исключении изменившихся сведений об объекте учёта из реестра муниципального имущества и о внесении в него новых сведений об объекте учёта или исключении всех сведений о нём из реестра муниципального имущества, решения об отказе в учёте в реестре муниципального имущества объекта учёта, решения о приостановлении 2 процедуры учёта в реестре муниципального имущества объекта учёта, а также сроки рассмотрения документов, послуживших основанием для принятия указанных решений, согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

в) порядок направления правообладателем муниципального имущества заявления о внесении в реестр муниципального имущества сведений о таком имуществе, заявления об изменении сведений об объектах учёта реестра муниципального имущества, заявления об исключении из реестра муниципального имущества сведений о таком имуществе, обращения об исключении из реестра муниципального имущества засекреченных сведений, направления правообладателю требования о направлении сведений и документов, подтверждающих недостающие сведения о муниципальном имуществе, требования о направлении сведений об объекте учёта и (или) о направлении заявления об изменении сведений или об их исключении из реестра муниципального имущества согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

г) форму заявления о внесении в реестр муниципального имущества сведений об имуществе, приобретённом правообладателем по договорам или на иных основаниях, поступающем в его хозяйственное ведение или оперативное управление, согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

д) форму заявления о внесении в реестр муниципального имущества сведений об объекте учёта или о лицах, обладающих правами на объект учёта либо сведениями о нём, согласно приложению 5 к настоящему постановлению;

е) форму заявления об изменении сведений об объекте учёта реестра муниципального имущества или о лицах, обладающих правами на объект учёта либо сведениями о нём, согласно приложению 6 к настоящему постановлению;

ж) форму заявления об исключении из реестра муниципального имущества сведений об имуществе, право муниципальной собственности на которое прекращено, согласно приложению 7 к настоящему постановлению;

з) форму обращения об исключении из реестра муниципального имущества засекреченных сведений об объекте учёта и (или) лицах, обладающих правами на муниципальное имущество и сведениями о нём, согласно приложению 8 к настоящему постановлению;

и) форму требования о направлении недостающих сведений о муниципальном имуществе и документов, подтверждающих недостающие сведения, согласно приложению 9 к настоящему постановлению;

к) форму требования о направлении сведений об объекте учёта и (или) заявления об изменении в реестре муниципального имущества сведений об объекте учёта либо об исключении из реестра муниципального имущества сведений об объекте учёта согласно приложению 10 к настоящему постановлению;

л) форму уведомления об отсутствии запрашиваемой информации в реестре муниципального имущества согласно приложению 11 к настоящему постановлению;

м) форму уведомления об отказе в предоставлении сведений из реестра муниципального имущества согласно приложению 12 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Цильнинские новости».

Глава администрации В.П. Бабайкин

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к постановлению администрации муниципального образования «Цильнинский район»

Ульяновской области

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**СТРУКТУРА**

**реестрового номера муниципального имущества и правила формирования такого номера**

1. Структура реестрового номера муниципального имущества

Реестровый номер муниципального имущества, присваиваемый объекту учёта реестра, состоит из 12 разрядов:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | , |

в которых указывается номер объекта учёта в разделе 1 или 2 реестра муниципального имущества.

2. Правила формирования реестрового номера муниципального имущества

2.1. Настоящие Правила устанавливают единый порядок формирования реестрового номера муниципального имущества (далее – реестровый номер) в реестре.

2.2. Реестровый номер формируется автоматически в информационной системе учёта муниципального имущества на основании утверждённой структуры реестрового номера.

2.3. Реестровый номер является уникальным номером и повторно не используется при присвоении реестровых номеров иным объектам учёта, в том числе в случае прекращения права собственности муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области на объект учёта.

Объекту учёта реестровый номер присваивается только один раз.

2.4. В разряды 1 – 12 реестрового номера информационная система учёта муниципального имущества автоматически вносит номер объекта учёта, который состоит из номера подраздела 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 реестра муниципального имущества и порядкового номера объекта учёта в подразделе. Соответственно, в разряды:

1 и 2 реестрового номера информационная система учёта муниципального имущества автоматически вносит номер подраздела (без разделительных точек);

3 – 12 реестрового номера информационной системе учёта муниципального имущества автоматически вносит порядковый номер объекта учёта.

Пример. Если 3 объекта учёта должны быть учтены в подразделе 1.2 реестра под порядковыми номерами 150, 151, 152, то данные объекты будут иметь реестровые номера 120000000150, 120000000151, 120000000152.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к постановлению администрации муниципального образования «Цильнинский район»

Ульяновской области

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**принятия решения об учёте в реестре муниципального имущества объекта учёта, исключении изменившихся сведений об объекте учёта из реестра муниципального имущества и о внесении в него новых сведений об объекте учёта или исключении всех сведений о нём из реестра муниципального имущества, решения б отказе в учёте в реестре муниципального имущества объекта учёта, решения о**

**приостановлении процедуры учёта в реестре муниципального**

**имущества объекта учёта, а также сроки рассмотрения документов,**

**послуживших основанием для принятия указанных решений**

1. Решение об учёте в реестре объекта учёта, исключении изменившихся сведений об объекте учёта из реестра и о внесении в него новых сведений об объекте учёта или исключении всех сведений о нём из реестра принимается администрацией муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области в форме постановления.

2. Решение об отказе в учёте в реестре объекта учёта, решение о приостановлении процедуры учёта в реестре объекта учёта принимаются уполномоченным органом в форме письма уполномоченного органа.

Решения, указанные в настоящем пункте, должны содержать информацию о причинах отказа в учёте в реестре объекта учёта либо причинах приостановления процедуры учёта в реестре объекта учёта.

3. Постановление либо письмо, указанные в пунктах 1 и 2 настоящего Порядка, направляется уполномоченным органом правообладателю в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня принятия такого решения на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

В случае принятия уполномоченным органом решения о приостановлении процедуры учёта в реестре объекта учёта одновременно с письмом о принятии такого решения уполномоченный орган направляет правообладателю требование в семидневный срок со дня его получения направить сведения и документы, подтверждающие недостающие сведения о муниципальном имуществе, по форме, установленной в приложении 9 к настоящему постановлению.

4. Документы, представленные правообладателем и послужившие основанием для принятия одного из решений, указанных в пунктах 1 и 2 настоящего Порядка, рассматриваются уполномоченным органом в срок, установленный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.10.2023 № 163н «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества».

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

к постановлению администрации муниципального образования «Цильнинский район»

Ульяновской области

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**направления правообладателем муниципального имущества заявления о внесении в реестр муниципального имущества сведений о таком**

**имуществе, заявления об изменении сведений об объектах учёта реестра муниципального имущества, заявления об исключении из реестра**

**муниципального имущества сведений о таком имуществе, обращения об исключении из реестра муниципального имущества засекреченных**

**сведений, направления правообладателю требования о направлении сведений и документов, подтверждающих недостающие сведения о**

**муниципальном имуществе, требования о направлении сведений об**

**объекте учёта и (или) о направлении заявления об изменении сведений или об их исключении из реестра муниципального имущества**

1. Заявление о внесении в реестр сведений об имуществе, приобретённом правообладателем по договорам или на иных основаниях, поступающем в его хозяйственное ведение или оперативного управление в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, направляется правообладателем в уполномоченный орган на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, с одновременным направлением подтверждающих документов.

2. Заявление о внесении в реестр сведений о муниципальном имуществе, принадлежащем правообладателю на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения или в силу закона и не учтённого в реестре, направляется правообладателем в уполномоченный орган на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, с одновременным направлением подтверждающих документов.

3. Заявление об изменении сведений об объекте учёта или о лицах, обладающих правами на объект учёта либо сведениями о нём, направляется правообладателем в уполномоченный орган на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, с одновременным направлением документов, подтверждающих новые сведения об объекте учёта или о соответствующем лице.

4. Заявление об исключении из реестра сведений об имуществе, в случае, если право муниципальной собственности на него прекращено, направляется лицом, которому такое имущество принадлежало на вещном праве, уполномоченному органу на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи с одновременным направлением документов, подтверждающих прекращение права муниципальной собственности на имущество или государственную регистрацию прекращения указанного права.

5. Обращение об исключении из реестра засекреченных сведений об учтённом в реестре объекте учёта и (или) о лицах, обладающих правами на муниципальное имущество и сведениями о нём, направляется правообладателем в уполномоченный орган на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, с указанием в данном обращении реестрового номера объекта учёта, наименование засекреченных сведений и реквизитов документов, подтверждающих засекречивание этих сведений.

6. Заявления, обращение, указанные в пунктах 1 – 5 настоящего Порядка, подписываются руководителем правообладателя – юридического лица, либо правообладателем – физическим лицом, либо лицом, действующим от имени правообладателя по доверенности.

В случае направления указанных заявлений, обращений лицом, действующим от имени правообладателя по доверенности, к заявлению, обращению должна быть приложена копия доверенности.

7. В случае направления документов, указанных в пунктах 1 – 4 настоящего Порядка, на бумажных носителе, такие документы направляются в копиях, заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Данные документы не должны содержать повреждений, исправлений, подчисток, противоречивых сведений, должны иметь юридическую силу на момент направлению заявления, обращения.

8. Требование о направлении сведений и документов, подтверждающих недостающие сведения о муниципальном имуществе, о направлении сведений об объекте учёта и (или) заявления об изменении сведений либо об их исключении из реестра направляется уполномоченным органом правообладателю (при наличии сведений о нём) на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

Указанные требования подписываются руководителем уполномоченного органа либо его заместителем.

ПРИЛОЖЕНИЕ №4

к постановлению администрации муниципального образования «Цильнинский район»

Ульяновской области

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о внесении в реестр муниципального имущества сведений об имуществе, приобретённом правообладателем по договорам или на иных основаниях, поступающем в его хозяйственное ведение или оперативное управление**

|  |
| --- |
| В Управление муниципальным имуществом и |
| По земельным отношениям администрации МО «Цильнинский район» Ульяновской области |
|  |
| от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (полное наименование, организационно-правовая форма юридического лица) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (документ, подтверждающий полномочия |
| доверенного лица: наименование, дата и номер) |
| Почтовый адрес правообладателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Электронная почта правообладателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Телефон правообладателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Прошу внести в реестр муниципального имущества сведения о следующем объекте, приобретённом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

(наименование правообладателя)

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Земельный участок | |
| Адрес (местоположение) |  |
| Кадастровый номер |  |
| Вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит земельный участок |  |
| Наименование и реквизиты документов – оснований возникновения вещного права |  |
| Дата возникновения вещного права |  |
| Площадь (кв. м) |  |
| Категория земель |  |
| Вид разрешённого использования |  |
| Стоимость (руб.) |  |
| Установленные ограничения (обременения), основания и даты их возникновения |  |
| Лицо, в пользу которого установлены ограничения (обременения): полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, ИНН, КПП (для юридического лица), ОГРН (для юридического лица), адрес |  |
| Иные сведения |  |
| 2. Здание, сооружение, объект незавершённого строительства, единый недвижимый комплекс, иные объекты, отнесённые законом к недвижимости | |
| Вид объекта |  |
| Наименование объекта |  |
| Назначение объекта |  |
| Адрес (местоположение) объекта |  |
| Кадастровый номер |  |
| Сведения о земельном участке, на котором расположен объект: кадастровый номер, форма собственности, площадь |  |
| Вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект |  |
| Наименование и реквизиты документов – оснований возникновения вещного права |  |
| Дата возникновения вещного права |  |
| Тип объекта: жилое либо нежилое |  |
| Площадь (кв. м) |  |
| Протяжённость (м) |  |
| Этажность (подземная этажность) |  |
| Инвентарный номер |  |
| Стоимость (руб.) |  |
| Установленные ограничения (обременения), основания и даты их возникновения |  |
| Лицо, в пользу которого установлены ограничения (обременения) |  |
| Сведения об объекте единого недвижимого комплекса, в том числе: сведения о зданиях, сооружениях, иных вещах, являющихся составляющими единого недвижимого комплекса, сведения о земельном участке, на котором расположено здание, сооружение |  |
| Иные сведения |  |
| 3. Помещения, машино-места, иные объекты, отнесённые законом к недвижимости | |
| Вид объекта |  |
| Наименование объекта |  |
| Назначение объекта |  |
| Адрес (местоположение) объекта |  |
| Кадастровый номер |  |
| Здание, сооружение, в состав которого входит объект: кадастровый номер, форма собственности |  |
| Вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект |  |
| Наименование и реквизиты документов – оснований возникновения вещного права |  |
| Дата возникновения вещного права |  |
| Тип объекта: жилое либо нежилое |  |
| Площадь (кв. м) |  |
| Этажность (подземная этажность) |  |
| Инвентарный номер |  |
| Стоимость (руб.) |  |
| Установленные ограничения (обременения), основания и даты их возникновения |  |
| Лицо, в пользу которого установлены ограничения (обременения) |  |
| Иные сведения |  |
| 4. Воздушные и морские суда, суда внутреннего плавания | |
| Вид объекта |  |
| Наименование объекта |  |
| Назначение объекта |  |
| Порт (место регистрации) и (или) место (аэродром) базирования |  |
| Регистрационный номер, дата присвоения регистрационного номера |  |
| Вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект |  |
| Наименование и реквизиты документов – оснований возникновения вещного права |  |
| Дата возникновения вещного права |  |
| Год и место постройки судна |  |
| Инвентарный номер |  |
| Серийный (заводской номер) |  |
| Идентификационный номер судна и место строительства (для строящихся судов) |  |
| Стоимость (руб.) |  |
| Установленные ограничения (обременения), основания и даты их возникновения |  |
| Лицо, в пользу которого установлены ограничения (обременения) |  |
| Иные сведения |  |
| 5. Акции | |
| Акционерное общество (эмитент): полное наименование, организационно-правовая форма, ИНН, КПП, ОГРН, адрес |  |
| Количество акций |  |
| Регистрационный номер выпусков |  |
| Номинальная стоимость (руб.) |  |
| Вид акций: обыкновенные или привилегированные |  |
| Вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект |  |
| Наименование и реквизиты документов – оснований возникновения вещного права |  |
| Дата возникновения вещного права |  |
| Установленные ограничения (обременения), основания и даты их возникновения |  |
| Лицо, в пользу которого установлены ограничения (обременения) |  |
| Иные сведения |  |
| 6. Доли (вклады) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ | |
| Хозяйственное общество (товарищество): полное наименование, организационно-правовая форма, ИНН, КПП, ОГРН, адрес |  |
| Доля (вклад) в уставном (складочном) капитале (%) |  |
| Вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект |  |
| Наименование и реквизиты документов – оснований возникновения вещного права |  |
| Дата возникновения вещного права |  |
| Установленные ограничения (обременения), основания и даты их возникновения |  |
| Лицо, в пользу которого установлены ограничения (обременения) |  |
| Иные сведения |  |
| 7. Движимое имущество и иное имущество, за исключением акций и долей (вкладов) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ | |
| Наименование |  |
| Марка |  |
| Модель |  |
| Год выпуска |  |
| Инвентарный номер |  |
| Стоимость (руб.) |  |
| Вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект |  |
| Наименование и реквизиты документов – оснований возникновения вещного права |  |
| Дата возникновения вещного права |  |
| Установленные ограничения (обременения), основания и даты их возникновения |  |
| Лицо, в пользу которого установлены ограничения (обременения) |  |
| Иные сведения |  |
| 8. Доли в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества | |
| Размер доли в праве общей долевой собственности |  |
| Стоимость доли (руб.) |  |
| Участники общей долевой собственности: полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, ИНН, КПП (для юридического лица), ОГРН (для юридического лица), адрес |  |
| Вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект |  |
| Наименование и реквизиты документов – оснований возникновения вещного права |  |
| Дата возникновения вещного права |  |
| Объекты недвижимого и (или) движимого имущества, находящиеся в общей долевой собственности: наименование такого имущества и его кадастровый номер (при наличии) |  |
| Установленные ограничения (обременения), основания и даты их возникновения |  |
| Лицо, в пользу которого установлены ограничения (обременения) |  |
| Иные сведения |  |

Приложение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(документы, подтверждающие приобретение правообладателем имущества)

Правообладатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность, подпись представителя юридического лица, представителя по доверенности)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ №5

к постановлению администрации муниципального образования «Цильнинский район»

Ульяновской области

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о внесении в реестр муниципального имущества сведений об объекте учёта или о лицах, обладающих правами на объект учёта либо сведениями о нём**

|  |
| --- |
| В Управление муниципальным имуществом и по земельным отношениям администрации МО «Цильнинский район» Ульяновской области |
| от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (полное наименование юридического лица, |
| организационно-правовая форма юридического |
| лица, ИНН, КПП, ОГРН, |
| фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, серия, номер |
| паспорта физического лица, дата выдачи |
| паспорта, орган, выдавший паспорт) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (документ, подтверждающий полномочия |
| доверенного лица: наименование, дата и номер) |
| Почтовый адрес правообладателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Электронная почта правообладателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Телефон правообладателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Прошу внести в реестр муниципального имущества сведения о муниципальном имуществе, принадлежащем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование правообладателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид права, на основании которого имущество принадлежат правообладателю: право

хозяйственного ведения, оперативного управления, постоянного (бессрочного)

пользования, пожизненного наследуемого владения или в силу закона)

и не учтённом в реестре муниципального имущества:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Земельный участок | |
| Адрес (местоположение) |  |
| Кадастровый номер |  |
| Вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит земельный участок |  |
| Наименование и реквизиты документов – оснований возникновения вещного права |  |
| Дата возникновения вещного права |  |
| Площадь (кв. м) |  |
| Категория земель |  |
| Вид разрешённого использования |  |
| Стоимость (руб.) |  |
| Установленные ограничения (обременения), основания и даты их возникновения |  |
| Лицо, в пользу которого установлены ограничения (обременения): полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, ИНН, КПП (для юридического лица), ОГРН (для юридического лица), адрес |  |
| Иные сведения |  |
| 2. Здание, сооружение, объект незавершённого строительства, единый недвижимый комплекс, иные объекты, отнесённые законом к недвижимости | |
| Вид объекта |  |
| Наименование объекта |  |
| Назначение объекта |  |
| Адрес (местоположение) объекта |  |
| Кадастровый номер |  |
| Сведения о земельном участке, на котором расположен объект: кадастровый номер, форма собственности, площадь |  |
| Вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект |  |
| Наименование и реквизиты документов – оснований возникновения вещного права |  |
| Дата возникновения вещного права |  |
| Тип объекта: жилое либо нежилое |  |
| Площадь (кв. м) |  |
| Протяжённость (м) |  |
| Этажность (подземная этажность) |  |
| Инвентарный номер |  |
| Стоимость (руб.) |  |
| Установленные ограничения (обременения), основания и даты их возникновения |  |
| Лицо, в пользу которого установлены ограничения (обременения) |  |
| Сведения об объекте единого недвижимого комплекса, в том числе: сведения о зданиях, сооружениях, иных вещах, являющихся составляющими единого недвижимого комплекса, сведения о земельном участке, на котором расположено здание, сооружение |  |
| Иные сведения |  |
| 3. Помещения, машино-места, иные объекты, отнесённые законом к недвижимости | |
| Вид объекта |  |
| Наименование объекта |  |
| Назначение объекта |  |
| Адрес (местоположение) объекта |  |
| Кадастровый номер |  |
| Здание, сооружение, в состав которого входит объект: кадастровый номер, форма собственности |  |
| Вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект |  |
| Наименование и реквизиты документов – оснований возникновения вещного права |  |
| Дата возникновения вещного права |  |
| Тип объекта: жилое либо нежилое |  |
| Площадь (кв. м) |  |
| Этажность (подземная этажность) |  |
| Инвентарный номер |  |
| Стоимость (руб.) |  |
| Установленные ограничения (обременения), основания и даты их возникновения |  |
| Лицо, в пользу которого установлены ограничения (обременения) |  |
| Иные сведения |  |
| 4. Воздушные и морские суда, суда внутреннего плавания | |
| Вид объекта |  |
| Наименование объекта |  |
| Назначение объекта |  |
| Порт (место регистрации) и (или) место (аэродром) базирования |  |
| Регистрационный номер, дата присвоения регистрационного номера |  |
| Вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект |  |
| Наименование и реквизиты документов – оснований возникновения вещного права |  |
| Дата возникновения вещного права |  |
| Год и место постройки судна |  |
| Инвентарный номер |  |
| Серийный (заводской номер) |  |
| Идентификационный номер судна и место строительства (для строящихся судов) |  |
| Стоимость (руб.) |  |
| Установленные ограничения (обременения), основания и даты их возникновения |  |
| Лицо, в пользу которого установлены ограничения (обременения) |  |
| Иные сведения |  |
| 5. Акции | |
| Акционерное общество (эмитент): полное наименование, организационно-правовая форма, ИНН, КПП, ОГРН, адрес |  |
| Количество акций |  |
| Регистрационный номер выпусков |  |
| Номинальная стоимость (руб.) |  |
| Вид акций (обыкновенные или привилегированные) |  |
| Вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект |  |
| Наименование и реквизиты документов – оснований возникновения вещного права |  |
| Дата возникновения вещного права |  |
| Установленные ограничения (обременения), основания и даты их возникновения |  |
| Лицо, в пользу которого установлены ограничения (обременения) |  |
| Иные сведения |  |
| 6. Доли (вклады) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ | |
| Хозяйственное общество (товарищество): полное наименование, организационно-правовая форма, ИНН, КПП, ОГРН, адрес |  |
| Доля (вклад) в уставном (складочном) капитале (%) |  |
| Вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект |  |
| Наименование и реквизиты документов – оснований возникновения вещного права |  |
| Дата возникновения вещного права |  |
| Установленные ограничения (обременения), основания и даты их возникновения |  |
| Лицо, в пользу которого установлены ограничения (обременения) |  |
| Иные сведения |  |
| 7. Движимое имущество и иное имущество, за исключением акций и долей (вкладов) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ | |
| Наименование |  |
| Марка |  |
| Модель |  |
| Год выпуска |  |
| Инвентарный номер |  |
| Стоимость (руб.) |  |
| Вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект |  |
| Наименование и реквизиты документов – оснований возникновения вещного права |  |
| Дата возникновения вещного права |  |
| Установленные ограничения (обременения), основания и даты их возникновения |  |
| Лицо, в пользу которого установлены ограничения (обременения) |  |
| Иные сведения |  |
| 8. Доли в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества | |
| Размер доли в праве общей долевой собственности |  |
| Стоимость доли (руб.) |  |
| Участники общей долевой собственности: полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, ИНН, КПП (для юридического лица), ОГРН (для юридического лица), адрес |  |
| Вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект |  |
| Наименование и реквизиты документов – оснований возникновения вещного права |  |
| Дата возникновения вещного права |  |
| Объекты недвижимого и (или) движимого имущества, находящиеся в общей долевой собственности: наименование такого имущества и его кадастровый номер (при наличии) |  |
| Установленные ограничения (обременения), основания и даты их возникновения |  |
| Лицо, в пользу которого установлены ограничения (обременения) |  |
| Иные сведения |  |

Приложение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(документы, подтверждающие принадлежность имущества правообладателю либо

подтверждающие рассекречивание сведений об имуществе)

Правообладатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность, подпись представителя юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, представителя по доверенности юридического, физического лица)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ №6

к постановлению администрации муниципального образования «Цильнинский район»

Ульяновской области

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**об изменении сведений об объекте учёта реестра муниципального имущества или о лицах, обладающих правами на объект учёта либо сведениями о нём**

|  |
| --- |
| В Управление муниципальным имуществом и по земельным отношениям администрации МО «Цильнинский район» Ульяновской области |
| от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (полное наименование юридического лица, |
| организационно-правовая форма юридического |
| лица, ИНН, КПП, ОГРН, |
| фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, серия, номер, |
| паспорта физического лица, дата выдачи |
| паспорта, орган, выдавший паспорт) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (документ, подтверждающий полномочия |
| доверенного лица: наименование, дата и номер) |
| Почтовый адрес правообладателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Электронная почта правообладателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Телефон правообладателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

В реестре муниципального имущества числится \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(описание объекта учёта: наименование, адрес (местонахождение), кадастровый номер, инвентарный номер, марка, модель, иные характеристики, позволяющие идентифицировать объект)

Прошу внести в реестр муниципального имущества следующие изменения в сведения об указанном объекте учёта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описание изменений)

в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается причина изменения сведений)

Приложение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(документы, подтверждающие новые сведения об объекте учёта или о лицах, обладающих правами на объект учёта либо сведениями о нём)

Правообладатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность, подпись представителя юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, представителя по доверенности юридического, физического лица)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ №7

к постановлению администрации муниципального образования «Цильнинский район»

Ульяновской области

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**об исключении из реестра муниципального имущества сведений об имуществе, право муниципальной собственности на которое прекращено**

|  |
| --- |
| В Управление муниципальным имуществом и по земельным отношениям администрации МО «Цильнинский район» Ульяновской области |
| от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (полное наименование юридического лица, |
| организационно-правовая форма юридического |
| лица, ИНН, КПП, ОГРН, |
| фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, серия, номер |
| паспорта физического лица, дата выдачи |
| паспорта, орган, выдавший паспорт) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (документ, подтверждающий полномочия |
| доверенного лица: наименование, дата и номер) |
| Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Электронная почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Прошу исключить из реестра муниципального имущества сведения о следующем имуществе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описание объекта учёта: наименование, адрес (местонахождение), кадастровый номер, инвентарный номер, марка, модель, иные характеристики, позволяющие

идентифицировать объект)

в связи с прекращением на него права муниципальной собственности.

Приложение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(документы, подтверждающие прекращение права муниципальной собственности на имущество или государственную регистрацию прекращения указанного права)

Правообладатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность, подпись представителя юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, представителя по доверенности юридического, физического лица)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ №8

к постановлению администрации муниципального образования «Цильнинский район»

Ульяновской области

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**ОБРАЩЕНИЕ**

**об исключении из реестра муниципального имущества**

**засекреченных сведений об объекте учёта и (или) лицах, обладающих правами на муниципальное имущество и сведениями о нём**

|  |
| --- |
| В Управление муниципальным имуществом и по земельным отношениям администрации МО «Цильнинский район» Ульяновской области |
| от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (полное наименование юридического лица, |
| организационно-правовая форма юридического |
| лица, ИНН, КПП, ОГРН, |
| фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, серия, номер |
| паспорта физического лица, дата выдачи |
| паспорта, орган, выдавший паспорт) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (документ, подтверждающий полномочия |
| доверенного лица: наименование, дата и номер) |
| Почтовый адрес правообладателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Электронная почта правообладателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Телефон правообладателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Прошу исключить из реестра муниципального имущества следующие сведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование засекреченных сведений)

в отношении объекта учёта с реестровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в связи с принятием \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты документов, подтверждающих засекречивание сведений)

Правообладатель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность, подпись представителя юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, представителя по доверенности юридического, физического лица)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ №9

к постановлению администрации муниципального образования «Цильнинский район»

Ульяновской области

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**ТРЕБОВАНИЕ**

**о направлении недостающих сведений о муниципальном имуществе и документов, подтверждающих недостающие сведения**

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (должность, фамилия, инициалы руководителя правообладателя – юридического лица либо фамилия, инициалы правообладателя - физического лица) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (полное наименование, организационно-правовая форма правообладателя – юридического лица) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (адрес правообладателя) |

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

В результате проведения экспертизы представленных Вами документов в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта учёта, адрес (местонахождение), кадастровый номер, инвентарный номер, марка, модель, иные характеристики, позволяющие идентифицировать объект)

установлено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(неполнота и (или) недостоверность содержащихся в документах сведений (указываются недостающие сведения);

несоответствие представленных документов установленным требованиям (указывается правовой акт, которому не соответствуют представленные документы))

в связи с чем принято решение о приостановлении процедуры учёта в реестре муниципального имущества объекта учёта.

Учитывая изложенное, Вам необходимо в срок не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня получения настоящего требования направить в Управление муниципальным имуществом и по земельным отношениям администрации муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются недостающие сведения)

и документы, подтверждающие указанные сведения.

Начальник управления

муниципальным имуществом и по

земельным отношениям администрации

МО «Цильнинский район» Ульяновской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ №10

к постановлению администрации муниципального образования «Цильнинский район»

Ульяновской области

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**ТРЕБОВАНИЕ**

**о направлении сведений об объекте учёта и (или) заявления об изменении в реестре муниципального имущества сведений об объекте учёта либо об исключении из реестра муниципального имущества**

**сведений об объекте учёта**

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (должность, фамилия, инициалы руководителя правообладателя – юридического лица либо фамилия, инициалы правообладателя - физического лица) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (полное наименование, организационно-правовая форма правообладателя – юридического лица) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (адрес правообладателя) |

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

Управлением муниципальным имуществом и по земельным отношениям администрации муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области выявлено

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование объекта, адрес (местонахождение), кадастровый номер, инвентарный номер, марка, модель, иные характеристики, позволяющие идентифицировать объект)

которое \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(принадлежит либо принадлежало правообладателю)

на праве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(находится в муниципальной собственности, но сведения о нём не учтены в реестре

и (или) новые сведения о нём не представлены для внесения изменений в реестр либо не находится в муниципальной собственности, но учтено в реестре)

Учитывая изложенное, Вам необходимо в срок не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня получения настоящего требования направить в Управление муниципальной собственностью администрации города Ульяновска\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения об объекте учёта и (или) заявление об изменении сведений об объекте учёта

либо об их исключении из реестра (в том числе с дополнительными документами,

подтверждающими недостающие в реестре сведения)

Начальник управления

муниципальным имуществом и по

земельным отношениям администрации

МО «Цильнинский район» Ульяновской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ №11

к постановлению администрации муниципального образования «Цильнинский район»

Ульяновской области

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Администрация муниципального образования

«Цильнинский район» Ульяновской области

**Управление муниципальным имуществом и по земельным отношениям администрации муниципального образования «Цильнинский район»**

**Ульяновской области**

Адрес: Куйбышева ул., д. 10, с. Большое Нагаткино, Цильнинский район, Ульяновская область, 433610, Тел. 8(84-245) 2-21-30

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_ Кому:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающему по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уведомление

об отсутствии в реестре

муниципального имущества

испрашиваемых сведений

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

Рассмотрев Ваше заявление (вх. от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_) о предоставлении  выписки об объектах учета из реестра муниципального имущества, Управление муниципальным имуществом и по земельным отношениям администрации муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области сообщает следующее.

         Объекты, указанные в Вашем обращении, в реестре муниципального имущества муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области не числятся.

Начальник Управления *(подпись)* (ФИО (последнее при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ №12

к постановлению администрации муниципального образования «Цильнинский район»

Ульяновской области

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Администрация муниципального образования

«Цильнинский район» Ульяновской области

**Управление муниципальным имуществом и по земельным отношениям администрации муниципального образования «Цильнинский район»**

**Ульяновской области**

Адрес: Куйбышева ул., д. 10, с. Большое Нагаткино, Цильнинский район, Ульяновская область, 433610, Тел. 8(84-245) 2-21-30

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_ Кому:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающий по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уведомление

об отказе в предоставлении сведений из реестра муниципального имущества

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Рассмотрев Ваше заявление (вх. от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_) о предоставлении выписки об объектах учета из реестра муниципального имущества, Управление муниципальным имуществом и по земельным отношениям администрации муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области отказывает Вам в предоставлении сведений из реестра муниципального имущества по основанию:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( указываются основания для отказа)

Начальник Управления *(подпись)* (ФИО (последнее при наличии)