|  |
| --- |
|  |

# ОТЧЕТ

**о результатах параллельного контрольного мероприятия** по проверке законности и результативности (эффективности) использования муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования **«Цильнинский район»** Ульяновской области

 Основание для проведения контрольного мероприятия: решение Совета депутатов МО «Цильнинский район» от 24.11.2021 № 232 «О Контрольно-счетной палате муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области», план работы на 2023 год, Соглашение между Счетной палатой Ульяновской области и Контрольно-счетной комиссией муниципального образования «Цильнинский район» о проведении параллельного контрольного мероприятия решение Счетной палаты Ульяновской области и Контрольно-счетной палаты МО «Цильнинский район» Ульяновской области о проведении параллельного контрольного мероприятия по проверке законности и результативности использования межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных образований, отдельных вопросов по исполнению местных бюджетов в МО «Цильнинский район» за 2021 – 2022 года.

В ходе контрольного мероприятия установлены следующие нарушения:

1. **Пункт 3.28 классификатора нарушений:** нарушение порядка приватизации муниципального имущества (отсутствие прогнозного план приватизации на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов) – 1 нарушение;
2. **Пункт 3.24 классификатора нарушений:** нарушение порядка учета и ведения реестра муниципального имущества– 1 нарушение;
3. **Пункт 3.60 классификатора нарушений**: неисполнение договорных обязательств в отношении муниципального имущества (недопоступление арендной платы за земельные участки от физических лиц)- 162,9 тыс.рублей – 1 нарушение,
4. **Пункт 2.4 классификатора нарушений:**нарушение требований, предъявляемых к проведению и документальному оформлению результатов инвентаризации активов и обязательств - 1 нарушение.

**С учетом вышеизложенного, Контрольно-счетная палата МО «Цильнинский район» предлагает следующее:**

1.Провести полную инвентаризацию нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность управления муниципальным имуществом и по земельным отношениям администрации МО «Цильнинский район» в части муниципальной казны, порядка ведения реестра муниципального имущества, приватизации муниципального имущества, порядка учета муниципального имущества.

2.Провести работу по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и пополнению доходной части бюджета муниципального образования «Цильнинский район». Ежемесячно осуществлять контроль за поступлением арендных платежей.

3. Утвердить прогнозный план приватизации муниципального имущества муниципального образования «Цильнинский район» в соответствии с установленными требованиями.

4.Привести реестр муниципального имущества в соответствие с установленными требованиями (карточки на каждый объект учета).

5. Организовать работу с Правообладателями имущества для внесения полных и корректных сведений в реестр об имуществе, приобретенном ими по договорам или иным основаниям, поступающем в их хозяйственное ведение или оперативное управление в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.За выявленные нарушения, установленные в ходе проверки, виновных лиц привлечь к дисциплинарной ответственности.

7.Информацию об устранении нарушений с приложением подтверждающих документов предоставить в КСП МО «Цильнинский район» в установленный срок.