



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЦИЛЬНИНСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

05 ноября 2024 года

№ 146-р  
Экз. №

с. Большое Нагаткино

**О внесении изменений в распоряжение администрации муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области от 28.12.2023 №223-р**

В связи с приведением распоряжений администрации муниципального образования «Цильнинский район» в соответствие с действующим законодательством и на основании пункта 3 указа Губернатора Ульяновской области от 22.07.2024 №82 «О дополнительной гарантии рассмотрения обращений участников специальной военной операции и членов их семей»:

1. Внести в распоряжение администрации муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области от 28.12.2023 №223-р «Об утверждении Инструкции по работе с обращениями и запросами российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц, в администрации муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области следующие изменения:

1) в наименовании слова «российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц,» заменить словами «граждан и организаций»;

2) в пункте 1 слова «российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц,» заменить словами «граждан и организаций»;

3) в Инструкции по работе с обращениями и запросами российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц, в администрации муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области:

а) в наименовании слова «российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц,» заменить словами «граждан и организаций»;

б) в разделе 1:

пункт 1.1 признать утратившим силу;

в пункте 1.2 слово «Инструкцией» заменить словами «Настоящей Инструкцией в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 59-ФЗ), Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее – Федеральный закон № 8-ФЗ)», слова «российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц (далее – заявитель),» заменить словами «граждан и организаций» (далее – заявитель)» и дополнить его после слов «электронного документа» словами «, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал),»;

в пункте 1.3:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«1.3. Для целей настоящей Инструкции используются следующие термины:»;

подпункт 1 после слов «электронного документа» дополнить словами «, в том числе с использованием Единого портала,»;

подпункт 4 после слов «электронного документа» дополнить словами «, в том числе с использованием Единого портала,»;

в подпункте 18:

абзац первый после слов «электронной почты» дополнить словами «либо по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале при его использовании»;

подпункт «б» после слов «электронного документа» дополнить словами «, в том числе с использованием Единого портала,»;

подпункт «в» после слов «электронного документа» дополнить словами «, в том числе с использованием Единого портала,»;

подпункт «е» после слов «электронного документа» дополнить словами «, в том числе с использованием Единого портала,»;

в подпункте 36 слова «<http://www.cilna.ru/>» заменить словами «<https://czilninskij-r73.gosweb.gosuslugi.ru/>»;

в) в разделе 2:

пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Обращения в форме электронного документа направляются Главе администрации и в Администрацию с использованием Единого портала, через «виртуальную приемную» путём заполнения формы «Отправить сообщение» официального сайта, по адресу электронной почты Администрации [cilnadm@mail.ru](mailto:cilnadm@mail.ru).

Обращения в форме электронного документа, направленные Главе администрации и в Администрацию без использования Единого портала, заполнения формы «Отправить сообщение» официального сайта, без использования адреса электронной почты Администрации [cilnadm@mail.ru](mailto:cilnadm@mail.ru), к рассмотрению не принимаются.

При этом на официальном сайте отображается информация о том, что обращения в форме электронного документа направляются только с использованием Единого портала, через «виртуальную приемную» путём заполнения формы «Отправить сообщение» официального сайта, по адресу электронной почты Администрации [silnadm@mail.ru](mailto:silnadm@mail.ru).»;

в пункте 2.11:

в абзаце двенадцатом слово «телефон,» исключить;

дополнить абзацем двадцать первым следующего содержания:

«анотация обращений, проекты поручений исполнителям.»;

г) в разделе 4:

в абзаце первом пункта 4.2 слова «4.2.1- 4.2.3 и 4.2.5» заменить словами «4.2.1 – 4.2.3, 4.2.5 и 4.2.6»;

дополнить подпунктом 4.2.6 следующего содержания:

«4.2.6. Обращения участников специальной военной операции и членов их семей, указанных в подпунктах 1.1 и 1.2 пункта 1 указа Губернатора Ульяновской области от 17.08.2022 № 100 «О некоторых мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей», а также членов семей погибших (умерших) участников специальной военной операции, указанных в подпунктах 1.1 и 1.2 пункта 1 указа Губернатора Ульяновской области от 20.03.2023 № 26 «О некоторых мерах поддержки граждан, являющихся членами семей погибших (умерших) участников специальной военной операции, в 2023 и 2024 годах», поступившие в письменной форме, форме электронного документа, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», и в устной форме в адрес Главы администрации, должностных лиц администрации, рассматриваются в течение 15 дней со дня их регистрации в администрации муниципального образования «Цильнинский район.»;

д) в разделе 5:

дополнить пунктом 5.1.1 следующего содержания:

«5.1.1. На личный приём к должностным лицам, указанным в пункте 5.1 настоящего раздела, можно записаться, направив письменное обращение, обращение в форме электронного документа в Администрацию, в том числе с использованием Единого портала, а также сформулировав устное обращение в приёмной Администрации.»;

в пункте 5.5:

дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Заявление с просьбой об организации личного приёма должностными лицами, указанными в абзаце втором настоящего пункта, регистрируются в отделе и направляется этим должностным лицам для рассмотрения и подготовки ответа заявителю, содержащего сведения о сроке проведения указанными должностными лицами личного приёма или о причинах, обуславливающих невозможность его проведения.»;

пункт 5.8 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«По итогам личного приёма ответ заявителю по существу поставленного

им вопроса направляется в соответствии с требованиями, установленными разделом 4 настоящей Инструкции.»;

абзац второй пункта 5.10 изложить в следующей редакции:

«В случае отсутствия у заявителя документа, удостоверяющего его личность, сотрудник отдела, ведущий личный приём, информирует заявителя о его праве направить обращение в адрес Главы администрации, должностных лиц Администрации в письменной форме или в форме электронного документа, в том числе с использованием Единого портала. При этом карточка личного приёма не заводится.»;

2. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания, за исключением положений пунктов 1.2 и 1.3 раздела 1, пункта 2.3 раздела 2, пункта 4.2.6 раздела 4, а также пунктов 5.1.1 и 5.10 раздела 5 Инструкции по работе с обращениями и запросами граждан и организаций в администрации муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области от 28.12.2023 №223-р «Об утверждении Инструкции по работе с обращениями и запросами российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан и организаций в администрации муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области» (в редакции настоящего распоряжения), в части, касающейся направления в Администрацию обращений граждан и организаций в форме электронных документов с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) и направления ответов на такие обращения по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета лица, направившего обращение, на Едином портале, применяющихся с 1 января 2025 года.

Глава администрации



В.П. Бабайкин